

ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI CAMPOBASSO

RELAZIONE ALLEGATA AL BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2022

PREMESSA

In relazione alla predisposizione del Bilancio Preventivo per l'anno 2022 dell'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Campobasso, il Tesoriere precisa quanto segue:

- il Bilancio di Previsione è stato organizzato e redatto secondo la forma e i contenuti previsti dal regolamento di Amministrazione e Contabilità di questo Ordine, approvato nella seduta consiliare del ;
- Il Bilancio di Previsione si compone come per l'anno precedente di un prospetto contabile:
 1. Il preventivo finanziario gestionale delle Entrate e delle Uscite.
 2. Il quadro generale riassuntivo della Gestione Finanziaria
 3. La tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio anno 2020.

Il preventivo finanziario gestionale è stato elaborato classificando sia le entrate che le uscite in Titoli, Categorie e Capitoli; **l'articolazione in capitoli favorisce la trasparenza e la chiarezza delle spesa preventivate.**

Il quadro generale riassuntivo è composto dal riepilogo delle Entrate e delle Uscite previste articolando le voci solo per Titoli e Categorie.

La tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto riporta le seguenti risultanze:

il riepilogo del fondo cassa all' 1.1.2021;

residui Attivi riportati nel bilancio di previsione anno 2021;

residui passivi riportati nel bilancio di previsione anno 2021;

entrate accertate effettivamente riscosse alla data della compilazione del bilancio di previsione;

uscite accertate effettivamente versate alla data della compilazione del bilancio di previsione;

entrate presunte (crediti, entrate da riscuotere ecc. fino alla data del 31 dicembre 2021; uscite presunte (debiti, uscite da versare verso fornitori, ditte ecc.) fino alla data del 31 dicembre 2021.

Inoltre nella stesura del bilancio di previsione anno 2022 è riportato il valore del Fondo Cassa iniziale composto da: Banca, Cassa, residui attivi e residui passivi.

Il totale complessivo fornisce l'avanzo di amministrazione presunto alla data del 30 ottobre 2021 di euro 333.486,39.

NOTE AL PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

SEZIONE DELLE ENTRATE

Le previsioni di entrata sono state effettuate in base ad una stima del possibile andamento delle iscrizioni e delle cancellazioni nel corso del 2021 e dei contributi ordinari riscossi dagli iscritti all'Albo.

Le Entrate di competenza dell'esercizio 2022 sono state previste per euro **103.372,44** complessive e si articolano in Entrate Correnti, Entrate in Conto Capitale e Partite di Giro.

Le Entrate correnti si dividono nelle seguenti categorie e capitoli:

CATEGORIA ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO ISCRITTI

1

Capitolo 1 Contributi Ordinari: I contributi ordinari vengono riscossi attraverso il dispositivo del pagoPA obbligatorio.

Questo Ordine riscuote le proprie quote contributive da parte degli iscritti mediante il proprio conto corrente acceso presso l'Unicredit Banca di Campobasso. Si è stabilito anche per quest'anno di non adeguare la quota al valore dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo. La quota dovuta dall'iscritto è passata da euro **215,71** a euro **210,71** con una variazione in meno rispetto all'anno 2021 di euro **5,00** così distinta:

€ **41,80** - quota dovuta alla FOFI ;

€ **168,91** - quota di competenza di questo Ordine.

Si stima che gli iscritti immessi al pagoPA per l'anno 2022, saranno complessivamente di n. 390, con un incremento di numero 9 quote rispetto all'anno 2021, per cui i contributi complessivi saranno pari a euro 65.874,90 (168,91x 390) con un incremento di euro 1.786,09 rispetto all'anno 2021 di euro 64.088,11.

Alla data del 30 ottobre 2021 risulta un Residuo Attivo di euro 10.785,50 quali contributi dovuti dai farmacisti inadempienti relativi all'anno 2021 per un numero complessivo di 50.

Pertanto, il contributo di euro 210,71, richiesto dagli iscritti, viene decurtato del contributo FOFI di euro 41,80 e la somma che incasserà questo Ordine per ciascun iscritto è pari a euro 168,91.

Capitolo n. 02 *Tassa I iscrizione Albo.* Nel preventivo **2022** l'importo complessivo della tassa di I iscrizione è stato calcolato su numero **18** nuove iscrizioni. Risulta che al 30 ottobre **2021** le nuove iscrizioni risultano essere **15** per complessivi euro **1.123,32** ; sulla base del dato effettivo, si è ritenuto opportuno incrementare di n. **3** unità la previsione delle nuove iscrizioni per l'anno **2021** Questo Ordine percepisce per ciascun iscritto una somma di **74,88** euro x **18** = **1.347,84** euro.

Capitolo 3 *Contributi Albo:* La somma di euro **41,63** euro versata da ciascun iscritto quale contributo ordinario relativo all'anno 2022 è rimasta invariata rispetto all'anno 2021. La predetta somma moltiplicata per n. **18** quote determina un totale da incassare di **749,34** euro.

Pertanto sulla base delle prime iscrizioni registrate nell'anno 2021 sono state riportate n. 18 con nessuna variazione.

Capitolo 6 *Contributi FOFI.* Questo Ordine incasserà i contributi tramite l'Unicredit di Campobasso, destinati alla Federazione in misura di **41,80** euro per ciascun iscritto.

La complessiva somma preventivata è di **17.054,40** euro così costituiti:

n. **390** quote riferite all'anno 2022 e n. **18** quote di prima iscrizione all'Albo per un numero complessivo di n. **408** quote il cui importo da incassare e versare alla Federazione come sopra indicato è di **17.054,40** euro.

Nell'anno 2021 sono state preventivate n. **399** quote per un importo complessivo da riscuotere di euro **16.678,20** con un incremento di euro **376,20**, **rispetto all'anno 2022 di numero 408 quote preventivate il cui valore è di euro 17.054,40.**

La complessiva spesa di questa categoria è di euro 85.026,48 con un incremento di euro 2.162,29 rispetto alle previsioni dell'anno 2021 di euro 82.864,19.

CATEGORIA QUOTE PARTECIPAZIONE ISCRITTI ALL'ONERE
2 GESTIONALE

Capitolo 1 La categoria si articola in due capitoli che comprendono i Diritti di Segreteria tra cui: il rilascio di bollettari, e Albi professionali a terzi.

I bollettari buoni-acquisto il cui costo cadauno è di 5,00 euro di cui la somma è rimasta invariata rispetto all'anno 2020 pari a 30 euro. Alla data del 30 ottobre 2022 sono stati rilasciati n. 3 bollettari per un importo complessivo riscosso di 15 euro.

Rilascio Albi professionali a terzi il cui costo è di 10,00 euro. La somma preventivata nell'anno 2021 è rimasta invariata rispetto all'anno 2019 in misura di 10,00 euro poiché al 30 ottobre 2022 non è stato consegnato alcun Albo professionale.

Per quanto riguarda gli altri diritti di segreteria sono compresi i certificati Iscrizione Albo, tessere professionali, distintivi e contrassegni. Questo Ordine per la consegna del suddetto materiale non percepisce alcun diritto.

CATEGORIA TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE ALTRI ENTI
7 PUBBLICI

Capitolo Contributo FOFI per delegato Regionale: è prevista una somma di
2Capitolo 1 **500,00 euro.** Tale somma viene annualmente inviata dalla FOFI di Roma, relativamente al rimborso di spese sostenute dal delegato nominato dall'Ordine il quale ha il compito di trattenere rapporti con le autorità locali su problemi che interessano la categoria.

Contributo FOFI per servizi informatici. E' inserita una somma di euro 5.000,00 poiché la Federazione ha concesso agli Ordini con un numero inferiore di 400 iscritti un contributo per agevolare e migliorare le attività dell'Ente riguardo all'acquisto di software.

CATEGORIA REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI
9

Capitolo 1 *Interessi attivi su depositi e conto corrente intestato all'Ordine*
aperto presso Unicredit Banca di Campobasso è stata prevista una somma di euro 5,00 poiché alla data del 30 ottobre 2021 non è maturato alcun interesse.

Interessi attivi su depositi e conto corrente intestato a questo

Ordine aperto presso la Banca Province Molisane di Campobasso, ove sono stati investiti su un fondo mobiliare euro 194.000,00 denominato Conto Deposito.

Alla data del 13 ottobre 2022 sono stati riversati su un fondo investimento della banca un importo di euro 194.000,00, con scadenza al 13 ottobre 2022 così diversificati:

euro 100.000,00 vincolo al tasso annuo del 1,20% di euro 2.399,29

euro 49.000,00 vincolo al tasso annuo del 1,20% di euro 1.175,64

euro 45.000,00 vincolo al tasso annuale del 1,20% di euro 1.079,67

Categoria 01 - Le spese di questa Categoria si riferiscono alle Partite di Giro, dove sono indicate le Ritenute Erariali (Irpef e Addizionale Regionale), Previdenziali e Assistenziali (Inps) e diverse (Trattenuta Sindacale e addizionale regionale) somme trattenute dall'Ordine dallo stipendio lordo del dipendente, dal mese di gennaio al mese di dicembre 2022, nonché IVA Split-Payment e Ritenute Fiscali Autonomi.

La complessiva spesa di questa categoria è di euro **12.795,96** con un incremento di euro **1.051,51** rispetto alle previsioni dell'anno 2021 di euro **11.744,45**, così distinte:

euro 7.303,83	ritenute erariali
euro 2.714,67	ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente
euro 750,00	R.A. 20% ai professionisti che svolgono la consulenza per questo Ordine.
euro 158,28	trattenuta sindacale del dipendente dal mese di gennaio al mese di ottobre 2020.
euro 805,09	addizionale regionale comunale a carico del dipendente dal mese di gennaio al mese di novembre 2022.
euro 100,00	ritenute a favore di terzi
euro 964,09	Iva Split- Payment trattenuta sulle fatture elettroniche e versate da questo Ordine, per conto terzi, all'Erario.

Risulta esserci Residui Passivi di euro 2.148,96 così distinti:

euro 798,08 ritenute erariali mese di Dicembre 2021.

euro 308,96 ritenute previdenziali e assistenziali mese di Dicembre 2021.

euro 750,00	ritenute fiscali autonomi per consulenze effettuate nell'anno 2021 da parti di professionisti e collaboratori che prestano la propria opera professionale in favore di questo Ordine.
euro 158,28	ritenute diverse a carico del dipendente che gli è stato trattenuto la ritenuta sindacale da versare al Sindacato UIL di euro 13,19 sulla busta paga dal mese di gennaio al mese di dicembre dell'anno 2021.
euro 100,00	ritenute a favore di terzi
euro 33,64	pagamento Iva Split – Payment linea telefonica bidirezionale di questo Ordine denominata valore + con Telecom per canone novembre dicembre 2022, pagamento Società Visura per conservazione fatture elettroniche passive secondo semestre anno 2021.

Il Bilancio Preventivo Finanziario Gestionale delle Entrate anno 2022 di **euro 103.372,44** presenta un incremento di euro 5.193,80 rispetto alle Previsioni dell'anno 2021 di euro 98.178,64.

SEZIONE DELLE USCITE

Le previsioni d'uscita sono state effettuate sulle risultanze contabili del 2021 ottenute da un "pre-consuntivo" riferito al 30 ottobre 2021.

Le uscite, per un totale di euro **100.138,73** si articolano in Uscite Correnti, Uscite in Conto Capitale e Uscite Partite di Giro .

Le Uscite Correnti comprendono le seguenti categorie:

CATEGORIA USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE

1

Capitolo 1 Compensi, indennità e rimborsi ai Consiglieri nella misura per euro **800,00**. Rispetto alle previsioni dell'anno 2021 di euro **800,00**, la spesa è rimasta invariata. **Alla data del 30 ottobre 2021 risulta essere registrata una uscita di 299,60. E' stata indicata la stessa somma in quanto si presume le riunioni saranno espletate in presenza. Si rammenta che dal mese gennaio al mese di aprile causa COVID-19 le riunioni sono state svolte in video-conferenza.**

Capitolo 2 Assicurazione ai Consiglieri prevede una Uscita **1.251,00** euro. Sulle previsioni dell'anno 2021 di 1.251,00 non è stata riportata alcuna variazione di spesa in quanto la polizza assicurativa rispecchia i valori dei parametri dell'anno precedente. La polizza stipulata con l'Assicurazione ALLIANZ RAS con scadenza annuale.

Il contratto di assicurazione stipulato con l'Assicurazione ALLIANZ RAS riguarda il rimborso in caso di infortuni ai componenti Organi dell'Ente compresi i Revisori dei Conti che partecipano a riunioni organizzate dall'Ordine per l'interesse della categoria.

Capitolo n. 5 Compensi e indennità rimborsi Collegio dei Revisori dei Conti per euro **300,00. rispetto alle previsioni relative anno 2021 di euro 300,00, la spesa è rimasta invariata. Alla data del 30 ottobre 2021 risulta una uscita di euro 350,00. I Revisori dei Conti si riuniscono numero due volte all'anno per approvare i relativi bilanci (Consuntivo Preventivo) relativi all'esercizio finanziario anno 2021/2022.**

CATEGORIA ONERI PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO

2

Capitolo 1 Stipendi e assegni fissi al personale per euro **33.500,00** con un incremento di euro **2.676.85** rispetto alle previsioni dell'anno 2021 di euro **30.823,15**, poiché alla data del 30 ottobre 2021 risulta versata in favore del dipendente una somma di euro **26.626,94**.

Si precisa che non sono ancora state registrate le competenze relative ai mesi di Novembre, Dicembre, tredicesima mensilità.

Nello stesso capitolo è registrato un residuo passivo di euro **1.122,63** riferite a competenze maturate sulla busta paga del dipendente relative al mese di Dicembre 2021.

Il predetto importo, comprensivo di ritenute erariali, previdenziali e assistenziali, trattenuta sindacale, dovrà essere pagato all'Erario nel mese di gennaio 2022 mediante compilazione del modello F24.

Si evidenzia che non è stata riportata la voce " Fondo Trattamento Accessorio " in quanto tale somma seppur si diversifica dal compenso riscosso dal dipendente in busta paga mensilmente, va aggiunta alla busta paga percepita dal dipendente nell'anno 2022.

Il Trattamento Fondo Accessorio come da CCLN dei dipendenti pubblici non economici è un compenso corrisposto al dipendente in misura del 70% dal lavoro di ordinaria amministrazione svolto

dal dipendente e del 30% per il raggiungimento di un obiettivo prefissato dall'Ente Su tale importo vengono detratti i contributi Previdenziali e assistenziali previsti per legge e versati sull'F24.

Il compenso lordo da corrispondere presumibilmente sarà di 2.000,00 euro lorde.

Capitolo 3 Oneri previdenziali e assistenziali per euro di 3.500,00 e con un decremento di euro 3.106,93 rispetto alle previsioni dell'anno 2021 di euro 6.606,93 poiché alla data del 30 ottobre 2021 risulta versata all'INPS una somma di euro 2.447,11. Si precisa che non sono ancora state registrate le competenze relative ai mesi di Novembre, Dicembre, tredicesima mensilità. Nello stesso capitolo è registrato un Residuo Passivo di 1.100,00 riferite a competenze maturate sulla busta paga del dipendente relative al mese di Dicembre 2021, comprensiva di 13°mensilità e trattamento fondo accessorio. Il predetto importo, dovrà essere pagato all'Erario nel mese di gennaio 2022 mediante compilazione del modello F24.

Indennità di Trattamento di Fine rapporto di 2.000,00 euro con un decremento di euro 200,00 rispetto all'anno 2021 di euro 2.000,00.

Il predetto compenso effettivo, sarà versato sul fondo del dipendente dopo la stesura del Bilancio di Previsione relativo all'esercizio finanziario anno 2021.

Capitolo 5 Spese per addestramento Personale di 1.200,00 euro. Non è riportata alcuna variazione di spesa rispetto alle previsioni dell'anno 2020. Alla data del 30 ottobre 2021 non uscita alcuna spesa. Il dipendente svolgerà dei corsi informatici contabili e amministrativi ai fini del miglioramento della funzionalità dell'Ente, così come previsto dal CCNL dei dipendenti degli Enti pubblici non economici.

Capitolo 9 Rivalutazione Fondo TFR, riporta una somma di euro 50,00. La predetta somma non riporta alcuna variazione di spesa rispetto all'anno 2020 di euro 50,00. Sempre nello stesso capitolo è indicato un Residuo Passivo di 50,00 euro dell'anno 2021 riferite al pagamento della Tassa

Rivalutazione TFR.

La somma viene versata all'Agenzia delle Entrate mediante compilazione del modello F24 e rappresenta una Tassa da pagare sul totale dell'Indennità di Trattamento di Fine Rapporto maturata annualmente dal dipendente e versata entro il mese di Gennaio dell'anno 2022.

Capitolo n. 10 **Polizza assicurativa dipendenti stipulata dall'INPS Organismo Interenti di Roma con la Società denominata RMB Salute. La convenzione è stata eseguita dall'INPS a livello nazionale in favore di tutti i dipendenti pubblici non economici. La polizza garantisce la copertura ai dipendenti dell'assistenza integrativa sanitaria di euro 350,00. La somma è rimasta invariata rispetto all'anno 2020. Alla data del 30 ottobre 2021 vi è stata una Uscita di euro 314,50.**

Il totale di questa categoria sulle previsioni dell'anno 2021 è stata riportata una somma di euro 40.600,00 con un decremento di euro 630,08 rispetto all'anno 2021 di euro 41.230,08.

Capitolo n.11

CATEGORIA USCITE PER ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO-SERVIZI **3**

Capitolo 1 *Acquisti libri, riviste e giornali per euro 100,00. Tale somma rimane invariata rispetto all'anno precedente in quanto alla data del 30 ottobre 2021 non è stato acquistato un libro.*

Acquisto materiale di consumo e noleggio mat. Tecnico. Si evidenzia una somma di 200,00. Tale somma è rimasta invariata rispetto alle previsioni relative all'anno 2021. Alla data del 30 ottobre 2021 è stata pagata una spesa di euro 75,00 Si presume che nell'anno in corso verranno acquistati unicamente toner da utilizzare per la stampanti di questo Ordine.

Capitolo 5 *Onorari e compensi a terzi. Si evidenzia una somma di euro 5.182,54 con un incremento di euro 153,26 rispetto alle previsioni dell'anno 2020 di euro 5.029,28 poiché l'Ente si avvale di diverse consulenze di tipo fiscale, tecnico-contabile legale, sicurezza lavoro e adeguamento legge sulla Privacy.*

Si precisa che alla data del 30 ottobre 2021 solo una piccola parte delle consulenze, sono state pagate.

Le consulenze sono:

634,40 euro lorde all'Avv. Claudio NERI di Campobasso, per la consulenza legale effettuata nell'anno 2020 in favore di questo Ordine.

La predetta somma è riportata al lordo di R.A. del 20%, che sarà versata all'Erario entro il 16° giorno successivo al pagamento degli importi dovuti al consulente, nel mese di gennaio 2021.

1.424,25 euro lorde allo Studio Moscufo della Dr.ssa Antonella di Larino per trasmissione via telematica di certificati sostituiti d'imposta, nonché pagamento tramite F24 dei contributi previdenziali e assistenziali a carico del dipendente, per predisposizione di buste paghe in favore del dipendente dal mese di gennaio al mese di dicembre a.c., versamento dell'IVA mediante il meccanismo dello Split-Payment trattenuto ai fornitori sulle fatture elettroniche passive emesse nei confronti di questo Ordine per prestazioni ricevute e calcolo versamento ritenute IRAP.

La predetta somma è riportata al lordo di R.A. del 20%, che sarà versata all'Erario entro il 16° giorno successivo al pagamento dell'importo dovuti al consulente, nel mese di gennaio 2011.

1.000,00 euro al Dr. Gianluca ANGELICOLA, Responsabile DPO nominato da questo Ordine. Il Regolamento Europeo, stabilisce che tutte le pubbliche amministrazioni (ivi compresi gli Ordini professionali) devono adeguarsi alla nuova normativa sulla Privacy.

24,20 euro al lordo di imposte alla Società ANTINCENDIO MOLISE di Campobasso, per revisione e controllo estintori depositati presso la Sede della Federfarma Molise di Campobasso. Questo Ente unitamente alla Federfarma ha predisposto il piano per la Sicurezza Lavoro.

350,00 euro al lordo di R.A. del 20% al consulente Dr. Domenico MARIANO di Campobasso il quale si occupa sulla sicurezza sul lavoro.

1.250,00 euro al lordo di R.A. del 20% per la nomina di un revisore contabile, così come è previsto dalla Riforma delle professioni sanitarie -decreto attuativo Lorenzin n. 3 del 2018, il quale avrà il compito di controllare e certificare i bilanci dell'Ordine.

500,00 euro al lordo di R.A. del 20% al Sig. Tommaso DI RIENZO di Campobasso, responsabile informatico, il quale

avrà il compito di curare il sito web di questo Ordine e di collaborare con il personale sui servizi informatici.

Nello stesso capitolo è registrato un residuo passivo di 750,00 riferite al pagamento delle R.A. del 20% ai consulenti e collaboratori che hanno prestato la propria opera professionale in favore di questo Ordine nell'anno 2021.

CATEGORIA USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI

4

Affitto spese condominiali per euro 2.000,00 contributo a titolo di comodato d'uso gratuito per le spese di gestione poiché questo Ente si avvale di una stanza adibita alla Segreteria di proprietà della Federfarma.

Risulta esserci un Residuo Passivo di 6.000,00 euro di competenza dell'anno 2019-2020-2021 ma che verrà pagato nell'anno 2022.

Capitolo 3 **Servizi telefonici per euro 805,44 con un decremento di euro 112,72 rispetto alle previsioni dell'anno 2021 di euro 918,66 euro in quanto alla data del 30 ottobre 2021 è stata pagata una somma di euro di 704,41. Rimangono da pagare unicamente le competenze di novembre e dicembre 2021.**

L'Ordine dispone di una linea telefonica facente funzione da linea bidirezionale e fax. E' stato stipulato un contratto con la società TIM denominato VALORE + il cui canone è di euro 100,00 bimestrali.

Si presume che il canone telefonico relativo al VI bimestre anno 2021 verrà pagato nell'anno 2022 pari a 134,20 euro al lordo di imposte e quindi rappresenta un Residuo Passivo.

Capitolo n. 5 **Servizi postali per euro 100,00 con un decremento di euro 20,00, rispetto alle previsioni dell'anno 2021 di euro 120,00. Alla data del 30 ottobre 2021 la spesa effettivamente sostenuta per i diritti postali è di euro 82,00 per invio di raccomandate A.R. all'Agenzia delle Entrate di Campobasso e Termoli su notifiche di nuovi iscritti all'Albo nell'anno 2021 e cancellazioni per trasferimento di iscritti.**

Capitolo 6 Cancelleria e stampati per euro 200,00. Rispetto alle previsioni dell'anno 2021 non risulta apportata alcuna variazione, di euro 100,00.spesa. Alla data del 30 ottobre 2021 risulta essere uscita una spesa di euro 182,68. La spesa sarà sostenuta per l'acquisto di materiale di consumo quale carta per fotocopiatrice e per stampanti, materiale di cancelleria, manifesti per onoranze funebri, ecc.

Assistenza software per euro 2.900,00 con un incremento di euro 104,71 rispetto alle previsioni dell' anno 2021 di 2.795,29 euro.

Le convenzioni in essere sono le seguenti:

euro 1.793,00 al lordo di imposte con la Società ISI di Parma la quale annualmente fornisce servizio di assistenza e aggiornamento al programma COGES WIN PLUS utilizzato per la tenuta della contabilità e per la predisposizione del Bilancio di Previsione e del Rendiconto Finanziario.

Euro 952,48 al lordo di imposte allo Studio FARMA di Brescia per licenza d'uso del programma OrdinePNET, comprensivo del pagoPA per il pagamento dei contributi dovuti agli iscritti all'Albo e la conservazione dei documenti protocollati e trasmessi via PEC o email a questo Ordine.

Euro 39,99 al lordo di imposte per l' acquisto di un antivirus da una software house.

Alla data del 30 ottobre 2021, pertanto, risulta essere uscita una spesa di euro 2.785,47.

***Acquisto caselle PEC in favore degli iscritti:* si evidenzia una somma di euro 620,16 con un incremento di euro 41,04 rispetto alle previsioni relative all'anno 2021 di euro 579,12.**

Alla data del 30 ottobre 2021 risulta registrata una spesa di euro 244,00 al lordo di imposte per acquisto delle caselle PEC agli iscritti.

L'Ordine assegna caselle PEC agli iscritti gratuitamente. Il costo di ciascuna di essa è di 1,52 comprensiva di IVA al 22%.

Si presume che dovranno essere rinnovate e assegnate numero 408 caselle.

Servizio Internet - Canone annuale- Non è riportata alcuna somma in quanto questo Ordine usufruisce della rete Internet gratuitamente su concessione dalla Federfarma Molise di Campobasso.

Lettura Fattura elettronica e conservazione digitale documenti. Si evidenzia una somma per euro 130,00. La predetta somma è rimasta invariata rispetto all'anno 2021.

Alla data del 30 ottobre 2021 è stata pagata alla Società VISURA di Roma una somma di euro 85,64 riferita al secondo semestre 2020 e primo bimestre 2022.

Per ogni fattura elettronica passiva da conservare che la Società trasmette a questo Ordine consta euro 1,30 cadauna. Pertanto, nell'anno 2022, dovrà essere pagato il secondo semestre dell'anno in corso, presumibilmente pari a euro 42,82. Esso rappresenta un Residuo Passivo.

Istituzione e assistenza sito Ordine di euro 63,00. Dall'anno 2020 questo Ordine, ha predisposto un nuovo sito web in formato wordpress/oomla con una Home Page e con un'area riservata per gli utenti del sito, incluso un servizio di mailing list base per l'invio massivo delle e-mail agli iscritti.

La somma complessiva annuale è di euro 63,00, con un decremento di euro 60,00 rispetto alle previsioni relative all'anno 2021 di euro 123,00.

La complessiva spesa di questa categoria è di euro 6.818,60 con un decremento di euro 146,97 rispetto alle previsioni dell'anno 2021 di euro 6.965,57.

CATEGORIA USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI

5

Corsi di Aggiornamento ECM. Si evidenzia una somma per euro 6.150,00 con un incremento di euro 3.150,00 rispetto alle previsioni relative all'anno 2021.

Questo Ente, nell'anno in corso, organizzerà il *Caduceo Doro* con premiazione degli iscritti che hanno compiuto 40 anni di laurea con rilascio di medaglie d'oro e neo-iscritti con rilascio di pergamene.

Per quanto riguarda lo svolgimento dei corsi FAD a distanza

rende noto agli iscritti che la Federazione in collaborazione con la Fondazione Francesco Cannavò programmerà corsi gratuiti per tutti gli iscritti.

Risulta esserci un Residuo Passivo di euro 200,00 che dovrà essere pagato al fotografo Sig. Mariano Faenza di Ferrazzano (CB) che ha svolto un servizio fotografico riguardante la manifestazione sul Caduceo d'oro realizzato nel mese di Ottobre dell' anno 2019.

Capitolo 2

CATEGORIA **TRASFERIMENTI PASSIVI**

6

Capitolo 3

Contributi FOFI. Questo Ordine dovrà versare contributi destinati alla Federazione in misura di **41,80** euro sia per quanto riguarda il contributo annuale e sia per quanto riguarda il contributo di prima Iscrizione all'Albo per un totale complessivo di **17.054,00** euro, con un incremento di **euro 375,80** rispetto alle previsioni dell'anno 2021 di **euro 16.678,20**.

Alla data del 30 ottobre 2021 è stata pagata una somma di euro 16.385,00 per contributi FOFI anno 2020 per numero 391 quote.

La complessiva somma di 17.054,00 euro viene così ripartita:

- **n. 390 quote per pagamento contributo annuale 2021;**
- **n. 18 quote per pagamento quote di I Iscrizione Albo 2022 per un totale complessivo di numero 408 quote.**

CATEGORIA **ONERI FINANZIARI**

7

Capitolo 1

Spese per commissioni bancarie Unicredit Banca per euro 200,00.
Non è riportata alcuna variazione di spesa rispetto all'anno 2021. Alla data del 30 ottobre 2021 sono stati addebitati alla Unicredit Banca di Campobasso per la tenuta del conto corrente intestato all'Ente una somma di euro, **142,88** riguardanti commissioni a debito trimestrali, bonifici bancari e canone conto.
Risulta esserci un Residuo Passivo di euro 11,39 riguardanti le commissioni a debito da pagare sull'invio dell'estratto conto Dicembre 2021.

Spese per emissioni pagoPA in favore di iscritti all'Albo di euro 750,00. Sono stati riportati n. **390** quote. Su questo capitolo è stata inserita la suddetta somma, in quanto dall'anno 2020 questo Ordine riscuote i contributi degli iscritti mediante modalità pagoPA. La Società che dispone i bollettini pagoPA percepisce per ogni iscritto una commissione euro **1,90**.

Capitolo 3 *Spese per commissioni bancarie c/c Banca Popolare delle Province Molisane* per euro **124,00**. Si rammenta che questo Ordine nell'anno 2018 ha aperto con la suddetta Banca un conto corrente dove è stata depositata una somma di euro **194.000,00**. La tenuta del conto trimestrale consta a questo Ordine euro **31,00**. Pertanto alla data del 30 ottobre 2021 risulta registrata una somma di euro **93,00**. L'Ordine ha investito tale somma sul conto corrente il quale produrrà a scadenza di **24** mesi un tasso creditore lordo di **1,20%**.

Capitolo n. 7 *Recupero crediti iscritti – emissione cartelle esattoriali EQUITALIA.*

E' riportata una somma di euro **100,00 con un decremento di euro 50,00, rispetto alle previsioni dell'anno 2021 di euro 150,00.**

Per i farmacisti che non avranno pagato la quota contributiva dovuta a questo Ordine tramite il pagoPA nell'anno in corso, verranno disposti tramite la Società EQUITALIA di Campobasso delle cartelle esattoriali. Nella cartella saranno aggiunti aggi e interessi mora.

Capitolo n. 8 *Imposta di Bollo Unicredit Banca.* Riporta una somma di euro **110,00**. Su questo capitolo sono inserite le imposte di bollo applicate trimestralmente sugli estratti conto inviati dalla Banca al nostro Ordine.

Alla data del 30 ottobre 2021 risulta versata all'Erario una somma di euro **74,70**. L'ultimo estratto conto relativo all'anno 2021 verrà registrato nel mese di gennaio 2020 con un importo stimato di euro **25,14**.

Capitolo n. 9 *Imposta di bollo c/c Banca Province Molisane .* **Riporta una somma di euro 110,00. Su questo capitolo sono inserite le imposte di bollo applicate trimestralmente sugli estratti**

conto inviati dalla Banca al nostro Ordine.

Alla data del 30 ottobre 2021 risulta versata all'Erario una somma di euro 75,63. L'ultimo estratto conto relativo all'anno 2021 verrà registrato nel mese di gennaio 2021 con un importo stimato di euro 26,20.

Capitolo n. 10 *Versamento su conto corrente Ordine Banca Popolare delle Province Molisane di euro 600,00.* Questo Ordine, avendo nell'anno 2018 depositato sul conto corrente euro 194.000,00, tale somma è stata investita su un Conto Deposito. Alla data del 30 ottobre 2021 è stata versata una quota di euro 700,00 al fine di non estinguere il conto corrente.

CATEGORIA ONERI TRIBUTARI

Capitolo 2 E' stata inserita sul suddetto capitolo sotto la voce IRAP una somma per euro **3.000,00** con un incremento di euro **378,26** rispetto alle previsioni dell'anno 2021 di **2.621,74** euro. Alla data del 30 Ottobre 2021 è stata versata alla Regione Molise una somma di euro **2.634,43** e al momento dovranno essere pagate solo le competenze del mese di novembre e presumibilmente dicembre 2021. Risulta esserci un Residuo Passivo di euro **380,00** riguardante le prestazioni da effettuare nel mese di Dicembre anno 2021.

Capitolo n. 4 *Tributi vari.* Si evidenzia una somma di **200,00** euro. Tale importo non riporta alcuna variazione di spesa rispetto all'anno 2021 di euro **200,00**. Alla data del 30 ottobre 2021 risulta versata una somma di **659,70** euro per pagamento contributi INAIL di euro **172,78** riguardo alla prevenzione sulla sicurezza del lavoro in favore del dipendente che svolge attività amministrativa presso una pubblica amministrazione. La differenza di euro **486,92** è dovuta a una sanzione per ritardato versamento ritenute erariali non pagate relative anno 2017.

CATEGORIA POSTE CORR.VE E COMP.VE ENTRATE CORRENTI

9

Rimborsi vari. E' inserita tale voce di euro **100,00**, con un **decremento di euro 100,00 rispetto alle previsioni relative all'anno 2021 di euro 200,00 nel caso in cui questo Ordine, deve provvedere a rimborsare somme per importi pagati erroneamente e da parte iscritti, all'Albo nell'anno in corso. Alla data del 30 ottobre 2020 risulta effettuata una spesa di euro 150,00.**

Capitolo 4 Rimborsamento commissioni varie. E' stata prevista una somma di 200,00 euro che rimane invariata così come predisposta per l'anno 2021. **La Commissione è stata costituita per occuparsi di problematiche inerenti la categoria. I componenti, al momento non sono ancora stati istituiti.**

CATEGORIA USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI

10

Capitolo 1 *Fondo Riserva* per euro **2.541,63** Il Fondo di Riserva è destinato alla copertura di spese impreviste; lo stanziamento è stato fissato nel rispetto del Regolamento che stabilisce che il fondo di riserva almeno pari al 3 per cento del totale delle uscite correnti previste è di euro **84.801,14.**

Capitolo n. 2 *Concessione contributi a terzi.* In base al Regolamento predisposto da questo Ordine è costituito un fondo per la corresponsione di contributi a farmacisti, familiari ecc. che si trovano in disagiate condizioni di salute ed economiche. E' stata prevista una somma di euro **200,00** euro, con un decremento di euro **100,00** rispetto alle previsioni relative al'anno 2021 di euro **300,00.**

Questo Ordine, si rammenta, ha approvato un proprio Regolamento Interno per la concessione di contributi finalizzati a favorire iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti.

Capitolo n. 3 *Spese Varie – Smaltimento rifiuti* - Si evidenzia una somma di euro **150,00** per eventuale materiale di proprietà di questo Ordine dichiarato obsoleto.

CATEGORIA – USCITE IN CONTO CAPITALE

Capitolo n. 1 *Acquisto mobili impianti e attrezzature.* Si evidenzia una somma per euro 300,00 con un decremento di euro 1.500,00 rispetto alle previsioni dell'anno 2021 di euro 1.800,00 dato che alla data del 30 ottobre 2021 è uscita una spesa di di euro 2.649,60.

Capitolo n. 2 *Acquisto e riparazioni macchine d'ufficio.* Si evidenzia una somma per euro 200,00, che rimane invariata così come predisposta per l'anno 2021. Alla data del 30 ottobre 2021 risulta effettuata una spesa di euro 41,80.
E' stata indicata la suddetta somma per eventuali riparazioni di apparecchiature informatiche o stampanti di proprietà di questo Ordine.
La complessiva spesa di questa categoria è di euro 500,00 con un decremento di euro 1.500,00 rispetto alle previsioni dell'anno 2021 di euro 2.000,00.

Categoria 01 - Le spese di questa Categoria si riferiscono alle Partite di Giro, dove sono indicate le Ritenute Erariali (Irpef e Addizionale Regionale), Previdenziali e Assistenziali (Inps) e diverse (Trattenuta Sindacale e addizionale regionale) somme trattenute dall'Ordine dallo stipendio lordo del dipendente, dal mese di gennaio al mese di dicembre 2022, nonché IVA Split-Payment e Ritenute Fiscali Autonomi.
La complessiva spesa di questa categoria è di euro **12.795,96** con un incremento di euro **1.051,51** rispetto alle previsioni dell'anno 2021 di euro **11.744,45**, così distinte:

euro 7.303,83	ritenute erariali
euro 2.714,67	ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente
euro 750,00	R.A. 20% ai professionisti che svolgono la consulenza per questo Ordine.
euro 158,28	trattenuta sindacale del dipendente dal mese di gennaio al mese di ottobre 2020.
euro 805,09	addizionale regionale comunale a carico del dipendente dal mese di gennaio al mese di ottobre 2020.
euro 964,09	Iva Split- Payment trattenuta sulle fatture elettroniche e versate da questo Ordine, per conto terzi, all'Erario.

Risulta esserci Residui Passivi di euro 2.248,99 così distinti:

euro 798,08 ritenute erariali mese di Dicembre 2021.

euro 308,96 ritenute previdenziali e assistenziali mese di Dicembre 2021.

euro 750,00 ritenute fiscali autonomi per consulenze effettuate nell'anno 2021 da parti di professionisti e collaboratori che prestano la propria opera professionale in favore di questo Ordine.

euro 158,28 ritenute diverse a carico del dipendente che gli è stato trattenuto la ritenuta sindacale da versare al Sindacato UIL di euro 13,19 sulla busta paga dal mese di gennaio al mese di dicembre dell'anno 2021.

Euro 100,00 ritenute in favore di terzi.

euro 33,34 pagamento Iva Split – Payment linea telefonica bidirezionale di questo Ordine denominata valore + con Telecom per canone novembre dicembre 2022, pagamento Società Visura per conservazione fatture elettroniche passive secondo semestre anno 2021.

Il Bilancio Preventivo Finanziario Gestionale delle Uscite anno 2022 di euro 100.138,73 presenta un incremento di euro 5.878,41 rispetto alle Previsioni dell'anno 2021 di euro 94.260,32.

Pertanto risulta esserci un avanzo di amministrazione di euro 3.233,71.